

GAGNER EN FLUIDITÉ DANS SA COMMUNICATION DANS SON ACTIVITÉ DE PERSONNEL DE SANTÉ ENCADRANT



Objectifs :

- Comprendre les bases de la communication interpersonnelle ;
- Communiquer de manière fluide, efficace et assertive ;
- Mieux se connaître pour mieux communiquer en interne et en externe ;
- Savoir faire face aux situations difficiles.

Programme :

- Les fondamentaux de la communication ;
- Structurer sa communication ;
- Mieux se connaître pour mieux communiquer ;
- Sophrologie et communication ;
- La communication à l'oral ;
- Être à l'aise dans sa communication ;
- Débloquer les situations difficiles.

Prix net de taxes en Euros :

490 € par stagiaire - 14 heures
(Stagiaires limités à 8) (non éligible CPF)
(Accueil personne en situation de handicap, nous contacter)

Durée : 2 jours

Dates 2026 :

Granville

27 & 28 avril

Modalité : Présentiel

Public : Tout professionnel de santé encadrant

Pré-requis : Aucun

Moyens Pédagogiques :

Exposés théoriques
Apports pratiques et méthodologiques à partir du vécu des participants et illustrés d'exemples
Etudes de cas
Echanges d'expériences
Méthodes interactives
Diaporama, Vidéo
Remise des supports écrits sur Clé USB

Modalités d'évaluation :

Quizz et mises en situation

Validation de Formation :

Attestation de formation

MAI 11/12/25

Certifié QUALIOPF Actions de Formation & Datadocké



GRANVILLE SANTE – CENTRE DE FORMATION
304 Boulevard du Québec – 50400 GRANVILLE

Tel : 02 33 91 69 35 – formation@granvillesante.fr

N° déclaration d'activité : 25 50 0105 950 enregistré auprès du préfet de Basse-Normandie

GAGNER EN FLUIDITÉ DANS SA COMMUNICATION DANS SON ACTIVITÉ DE PERSONNEL DE SANTÉ ENCADRANT

Programme détaillé :

J1 :

Questionnaire de prérequis

Module 1 : 1h30

Les Fondamentaux de la communication

- Qu'est-ce que la communication ?
- Posture, alliance et écoute en communication
- Les spécificités générationnelles

Module 2 : 2h00

Structurer sa communication

- Préparer une intervention, prise de parole ou réunion
- Ecrits professionnels et bonnes pratiques
- Quelques outils : méthode SMART, AIDA
- Le langage positif

Module 3 : 2h00

Mieux se connaître pour mieux communiquer

- Canal de communication préférentiel (test Vakog)
- Les profils de personnalité : le DISC de Marston
- Test d'assertivité : profils et attitudes

Module 4 : 1h30

Sophrologie et communication

- Qu'est-ce que la sophrologie ?
- Les apports de la sophrologie en milieu professionnel
- Séance découverte

J2 :

Module 5 : 2h30

La communication à l'oral

- La PNL – Programmation Neuro Linguistique : définition
- Calibration et synchronisation
- Langage verbal et PNL
- Langage non verbal et paraverbal
- Communication à distance : les pièges à éviter

Module 6 : 2h30

Être à l'aise dans sa communication

- Apprivoiser son stress, ses émotions et ses pensées
- Gagner en confiance en soi
- S'affirmer de manière assertive

Module 7 : 2h

Débloquer les situations difficiles

- Les conflits
- Le triangle de Karpman
- La Communication Non Violente

Evaluation : quizz et questionnaire de fin de formation